

Affichage Interne : Assistant(e) de recherche en procédés et caractérisation batterie

Description :

L'assistant(e) de recherche en procédés et caractérisation batterie vient en support à un ou plusieurs chercheurs pour faciliter et accélérer la mise en oeuvre des projets et former l'équipe technique dans le champ de compétence énoncé.

Elle ou il maîtrise au préalable les compétences suivantes:

- synthèse de matériaux batterie
- analyse de matériaux batterie (DRX, MEB, BET, PSD)
- analyse électrochimique en demi-piles ou piles complètes
- analyse rhéologique de pâtes, enduction et travaux en milieux anhydre.

La compréhension des phénomènes dans les systèmes électrochimiques industriels tel que placage, anodisation, électrodialyse/électrolyse membranaire est aussi un atout.

Quelques attributions caractéristiques du poste:

- Recherche bibliographique et documentation relative aux différents projets
- Développement de méthodes et protocoles en collaboration avec les chercheurs
- Planification des activités au laboratoire
- Supervision et réalisation des essais de laboratoire
- Compilation, analyse et interprétation des résultats
- Aide à la rédaction de rapports scientifiques et techniques

Compétences recherchées :

- Capacité à s'organiser (priorisation des tâches et gestion du temps)
- Motivation et engagement
- Aptitudes relationnelles, travail en équipe et capacité de communication
- Capacité d'adaptation
- Autonomie et rigueur
- Capacité à travailler sous pression et à gérer le stress

Qualifications requises : Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié ou détenir un diplôme dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente. La scolarité peut être compensée par les années d'expérience pertinentes nécessaires pour combler le manque de scolarité à raison de deux (2) années d'expérience par année de scolarité.

Salaire : Rémunération annuelle entre 53466,01\$ et 78516,64\$ selon la convention collective.

Horaire de travail : Temps plein (semaines régulières de 35h), jour, du lundi au vendredi. Besoins occasionnels de soir et fin de semaine.

Avantages :

- Assurance des frais médicaux - et paramédicaux
- Bibliothèque
- Conciliation travail et vie personnelle
- Congés de maladie
- Congés payés
- Régime enregistré d'épargne-retraite
- Programme d'aide aux employés
- Salle d'entraînement
- Transport en commun à proximité
- Vacances

Équité en emploi : Cet employeur souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées

Entrée en fonction : Dès que possible

- Des examens médicaux pré-emploi peuvent être requis

Durée de l'affichage : du 02 juillet 2024 au 09 juillet 2024 inclusivement

Envoi des candidatures : **Nicholas Berrouard**
nberrouard@cnete.qc.ca